

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ

«Златоустовский

педагогический колледж»

Ю.Б. Буров



**Правила
внутреннего распорядка для обучающихся
ГБПОУ «Златоустовский педагогический колледж»**

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
для студентов Златоустовского педагогического колледжа

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (ПВР) разработаны на основании Типовых правил внутреннего распорядка средних специальных учебных заведений.

1.2. Правила внутреннего распорядка направлены на повышение эффективности учебного процесса в Златоустовском педагогическом колледже.

1.3. Все вопросы, связанные с применением Правил внутреннего распорядка, решаются администрацией учебного заведения в пределах предоставленных ей прав.

2.СТУДЕНТЫ ИМЕЮТ ПРАВО:

2.1. Получать образование в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами и квалификационной характеристикой по избранной специальности;

2.2. Приобретать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры;

2.3. Обучаться по индивидуальным планам, получать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные);

2.4. Быть избранными в органы соуправления; участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации и органы управления;

2.5. Студенты бюджетных групп при отсутствии академической задолженности, соблюдении ПВР имеют право на стипендию в соответствии с Положением о стипендиях;

2.6. На поощрения за успехи в учебной и общественной деятельности;

2.7. На получение материальной помощи в установленном порядке;

2.8. На развитие своих способностей через участие в работе творческих объединений и спортивных секций;

2.9. Пользоваться библиотечным фондом колледжа, оборудованием лабораторий, кабинетов, мастерских, спортивным инвентарем; услугами медицинского пункта и столовой колледжа;

2.10. В свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм;

2.11. На перевод в другое учебное заведение в соответствии с Положением о переводе в другие учебные заведения.

2.12. На уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений, исключая при этом нарушения законов РФ, Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан.

3.СТУДЕНТЫ ОБЯЗАНЫ:

3.1. Исполнять Конституцию, законы Российской Федерации, знать и выполнять Устав Колледжа в части их касающейся; хранить и умножать традиции колледжа;

3.2. Выполнять приказы директора колледжа, Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка колледжа и правила внутреннего распорядка учреждений образования в период практического обучения;

3.3. Глубоко овладевать теоретическими знаниями и профессиональными навыками по избранной специальности; выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения; эффективно использовать время, отведенное на самостоятельную работу; в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

3.4. Посещать учебные занятия по расписанию и классные часы согласно плану работы колледжа во время учебных занятий выполнять все указания преподавателя;

3.5. Войдя в аудиторию, подготовить рабочее место к началу занятий; при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;

3.6. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в трёхдневный срок поставить об этом в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заведующего отделением или классного руководителя (куратора); в случае болезни представить справку врача или лечебного учреждения по установленной форме;

3.7. Постоянно иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его и не передавать другим лицам; безоговорочно предъявлять студенческий билет по требованию лиц администрации, преподавателей и сотрудников колледжа; в случае порчи или утере студенческого билета написать на имя директора заявление с объяснением случившегося и просьбой о выдаче дубликата взамен утраченного документа;

3.8. Соблюдать и поддерживать дисциплину, иметь аккуратный внешний вид; знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья; соблюдать правила гигиены, своевременно выполнять противоэпидемиологические мероприятия, проходить ежегодную диспансеризацию по требованию руководства колледжа;

3.9. Во время занятий в лабораториях, учебных кабинетах, мастерских пользоваться только теми инструментами, приборами, устройствами, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно, соблюдать правила техники безопасности;

3.10. Соблюдать правила пользования локальной сетью колледжа и ресурсами Интернет;

3.11. Беречь имущество колледжа; в случае его порчи, зафиксированной документально, возместить материальный ущерб;

3.12. Стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, вести здоровый образ жизни; творчески относиться к порученному делу, активно участвовать в общественных мероприятиях, проводимых в колледже;

3.13. Поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории колледжа; участвовать в общественно-полезном труде (субботниках, самообслуживании, дежурствах);

3.14. Соблюдать правила пользования библиотекой колледжа;

3.15. Знать правила противопожарной безопасности; знать пути эвакуации из колледжа при пожаре;

3.16. Уважительно относится к преподавателям, работникам колледжа, друг к другу.

4.СТУДЕНТАМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

4.1. Опаздывать на занятия, заходить в аудиторию после звонка и выходить до окончания занятия без разрешения преподавателя; вести посторонние разговоры на занятиях, шуметь в коридорах и аудиториях во время занятий;

4.2. Во время занятий и внеаудиторных мероприятий иметь включенные мобильные телефоны, аудиотехнику; проводить видео- или фотосъемку, аудиозапись на занятиях без разрешения преподавателя или администрации;

4.3. Грубый, оскорбительный тон по отношению к преподавателям, сотрудникам колледжа, друг к другу; применять физическую силу для выяснения отношений; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

4.4. Вносить любого рода записи, подчистки, исправления и т.п. в студенческий билет, зачетную книжку, экзаменационные ведомости, справки, академические справки и др.;

4.5. Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;

4.6. Выносить из учебных кабинетов предметы и различное оборудование без разрешения администрации;

4.7. Находиться в колледже в выходные и праздничные дни, а также в неустановленные часы без специального разрешения администрации; приводить с собой в помещение колледжа посторонних лиц;

4.8. Ходить по колледжу в верхней одежде и головных уборах, за исключением помещения перед гардеробом во время сдачи и получения одежды; появляться в одежде, не соответствующей эстетическим нормам педагогического колледжа (в т.ч. открывающей спину, живот, в шортах и другой пляжной одежде и обуви и т.п.);

4.9. Употреблять вне помещения столовой все продукты, купленные в столовой или принесенные с собой; находиться в столовой в верхней одежде;

4.10. Курить во всех помещениях и на территории колледжа; играть в карты и другие азартные игры на территории колледжа; употреблять нецензурную лексику; употреблять спиртные напитки и наркотические средства, а также появляться в колледже в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

4.11. Использовать в здании колледжа средства индивидуальной защиты (газовые баллоны, газовые пистолеты и др.);

4.12. Расклеивать объявления и наглядную агитацию без разрешения администрации.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Нагрузка студентов обязательными учебными занятиями на неделю определяется расписанием занятий в соответствии с учебным планом. Режим занятий устанавливается ПВР и планом учебно-воспитательной работы. Расписание учебных занятий утверждается директором колледжа, составляется на семестр и вывешивается на видном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий.

5.2. Продолжительность учебного часа равна 45 минутам. Перемены между уроками - 5 минут, между парами - 10 минут. Большой перерыв устанавливается продолжительностью не менее 20 минут. Начало учебных занятий устанавливается администрацией колледжа. О начале и окончании уроков преподаватели и студенты извещаются звонками.

5.3. Для проведения учебных занятий студенты распределяются по группам, на некоторых занятиях группа может делиться на подгруппы. На каждую группу заводится журнал учебных занятий установленной формы, он хранится в учебной части.

5.4. Консультации по предметам и дополнительные занятия со слабоуспевающими студентами проводятся по графику согласованному «администрацией».

5.5. Студенты могут быть освобождены от учебных занятий по уважительной причине (в т.ч. для выполнения общественных поручений): до 3-х дней - с разрешения заведующего отделением до 5-ти дней - с разрешения заместителя директора по учебно-воспитательной работе, свыше 5-ти дней - по приказу директора колледжа.

5.6. В каждой группе определяется актив и назначается староста, полномочия которого определены в Положении о старостате и старостах учебных групп.

5.7. Порядок приема студентов по личным вопросам устанавливается администрацией.

6. ПООЩРЕНИЕ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ

6.1. За отличную учебу, активное участие в общественной работе, работе НОУ, конференций, участие в выставках, успехи в спорте и художественной самодеятельности применяются следующие виды поощрения студентов:

- благодарность, благодарственное письмо;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком или денежной премией.

Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения студентов колледжа.

6.2. Студентам, показавшим успехи в учебной и общественной работе, в установленном порядке повышается размер стипендии. Студент может быть представлен на получение именной стипендии на основании Положения о стипендиях.

7. ВЗЫСКАНИЕ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. За систематическую неуспеваемость, за совершение противоправных действий, нарушения Устава колледжа к студентам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- г) отчисление из колледжа по основаниям, указанным в настоящих Правилах.

7.2. До наложения дисциплинарного взыскания директор колледжа истребует от студента письменное объяснение. При отказе студента от дачи письменного объяснения по факту совершённого проступка составляется акт. Отказ от дачи объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания к студенту.

7.3. Студент может быть отчислен из колледжа по следующим основаниям:

- а) за неуспеваемость по результатам сессии и итогам текущего учёта знаний по 3 и более учебным дисциплинам;
- б) за пропуски занятий без уважительных причин (10 и более процентов нормативного учебного времени);
- в) за получение неудовлетворительной оценки по преддипломной практике;
- г) за появление в колледже в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- д) за причинение имущественного вреда колледжу в размере минимальной заработной платы, установленной федеральным законом на момент причинения вреда, и более;
- е) за нарушение студентом требований по охране труда, пожарной безопасности, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай, авария, пожар и т.д.) либо заведомо создало реальную угрозу наступления таких последствий;
- ж) за унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме;
- з) за совершение преступления любой категории тяжести;
- и) за дезорганизацию учебных и практических занятий.

7.4. До вынесения приказа директором колледжа от нарушителя требуется письменное объяснение. При отказе студента от дачи объяснения администрацией колледжа составляется соответствующий акт.

7.5. Отчисление из колледжа оформляется приказом директора колледжа с указанием основания отчисления. Распоряжения и приказы о взысканиях доводятся до сведения студента, получившего взыскание, подпись/ а остальных студентов - на собраниях групп.

7.6. Отчисление из колледжа может быть применено как крайняя мера. Решение об отчислении принимается педагогическим советом и при издании приказа об отчислении учитывается мнение педагогического совета (мнение педсовета не является обязательным для директора колледжа при отчислении студента).

7.7. Взыскание к студентам применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни или пребывания студентов на каникулах).

7.8. Отчисление из колледжа не допускается в период нетрудоспособности студента, каникул и нахождения студента в академическом отпуске.

7.9. Приказ о наложении любого вида взыскания может быть обжалован студентом в порядке, установленном действующим законодательством.

7.10. Если в течение года со дня применения взыскания студент не будет подвергнут новому взысканию, то считается, что он взысканию не подвергался.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора колледжа.

8.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором колледжа с учетом мнения первичных профсоюзных организаций сотрудников и студентов и вводятся в действие приказом директора.